

## Detalhe de Oferta de Emprego

### Caracterização da Oferta

**Código da Oferta:** OE202604/0805

**Tipo Oferta:** Mobilidade Interna

**Estado:** Ativa

**Nível Orgânico:** Câmaras Municipais

**Orgão / Serviço:** Câmara Municipal de Loulé

**Regime:** Carreiras Gerais

**Carreira:** Assistente Operacional

**Categoria:** Assistente Operacional

**Grau de Complexidade:** 1

**Remuneração:** A detida pela pessoa trabalhadora na carreira/categoria no seu organismo de origem.

**Suplemento Mensal:** 0.00 EUR

Unidade orgânica: Divisão de Gestão de Infraestruturas Desportivas.

Caraterização do posto de trabalho:

O posto de trabalho caracteriza-se pelo exercício de funções de natureza executiva, de carácter manual e mecânico, com graus de complexidade variável, enquadradas em diretivas gerais, na área da manutenção, logística e operação de infraestruturas desportivas (ao ar livre e cobertas). As funções a exercer compreendem, nomeadamente:

a) Execução de trabalhos especializados de conservação de relvados naturais (corte, esscarificação, adubação, operação de sistemas de rega) e de relvados sintéticos (escovagem, descompactação e reposição de granulado);

b) Preparação, manuseamento e aplicação de produtos fertilizantes e fitofarmacêuticos necessários ao tratamento dos recintos desportivos, no rigoroso cumprimento das normas de segurança, saúde e proteção ambiental;

c) Limpeza técnica e conservação de pavimentos desportivos interiores, montagem, desmontagem e afinação de equipamentos específicos (tabelas de basquetebol, postes de voleibol, redes, espaldares);

d) Marcação técnica das linhas de jogo em relvados e preparação das áreas de competição em Pavilhões Pistas de Atletismo (limpeza técnica do piso sintético, caixas de areia e zonas de saltos/lançamentos);

e) Execução de reparações básicas em infraestruturas e equipamentos desportivos de interior e exterior (pequenas intervenções de serralharia, canalização, alvenaria simples ou substituição de redes e fixações);

f) Acompanhamento logístico de treinos e competições desportivas oficiais.

Condução e manobra de máquinas agrícolas e industriais específicas (tratores, corta-relvas acoplados, máquinas de marcação e varredoras mecânicas).

### Caracterização do Posto de Trabalho:

### Requisitos de Admissão

**Relação Jurídica:** Nomeação definitiva

CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

**Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:** c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

**Habilitação Literária:** 9º ano (3º ciclo ensino básico)

### Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal de Loulé	1	Praça da República	Loulé	8104001 LOULÉ	Faro	Loulé

**Total Postos de Trabalho: 1**

## Nº de Vagas/ Alterações

---

## Formação Profissional

---

**Outros Requisitos:** Ser detentor de vínculo de emprego público por tempo indeterminado, em efetividade de funções, na categoria de Assistente Operacional da carreira de Assistente Operacional;  
Escolaridade obrigatória, sem possibilidade de substituição da habilitação académica por formação ou experiência profissional.  
Para além dos requisitos gerais de admissão previstos na LTFP, e atenta a especificidade técnica e o grau de exigência do posto de trabalho, exige-se/valoriza-se o seguinte perfil:  
a) Cumprimento imperativo da Lei n.º 113/2009, de 17 de setembro, sendo obrigatória a apresentação de Certificado de Registo Criminal sem averbamentos que inibam o contacto regular com menores;  
b) Capacidade física compatível com o manuseamento continuado de cargas, operação de maquinaria pesada, trabalho em altura e laboração em condições climáticas adversas (ar livre);  
c) Total disponibilidade para o exercício de funções em regime de turnos rotativos, trabalho noturno e laboração aos fins de semana e feriados (condição essencial para o acompanhamento do calendário desportivo);  
d) Titularidade de Carta de Condução (Categoria B) válida;  
e) Elevada receptividade para frequentar ações de formação específica, designadamente para a futura obtenção de certificação em Aplicação de Produtos Fitofarmacêuticos;  
f) Capacidade e receptividade para a utilização de equipamentos móveis (smartphones/ tablets) para efeitos de registo de checklists operacionais e reporte digital de avarias.

## Formalização das Candidaturas

---

**Envio de Candidaturas para:** <https://recrutamento.cm-loule.pt/processos-em-fase-de-candidatura>

**Contacto:** 289400830

**Data Publicitação:** 2026-04-21

**Data Limite:** 2026-05-06

## Texto Publicado

---

**Jornal Oficial e Órgão de Comunicação Social:** Na página eletrónica da Câmara ([www.cm-loule.pt](http://www.cm-loule.pt))

**Texto Publicado em Jornal Oficial:** AVISO Mobilidade na categoria entre órgãos Torna-se público que a Câmara Municipal de Loulé pretende recrutar, mediante mobilidade na categoria entre órgãos, nos termos do disposto nos artigos 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação, uma pessoa trabalhadora com a categoria de Assistente Operacional da carreira de Assistente Operacional. Caracterização da oferta: Tipo de Oferta: Mobilidade na categoria entre dois órgãos ou serviços. Categoria: Assistente Operacional. Carreira: Assistente Operacional. Número de postos de trabalho: 1 Remuneração: A detida pela pessoa trabalhadora na carreira/categoria no seu organismo de origem. Caracterização do posto de trabalho: O posto de trabalho caracteriza-se pelo exercício de funções de natureza executiva, de caráter manual e mecânico, com graus de complexidade variável, enquadradas em diretivas gerais, na área da manutenção, logística e operação de infraestruturas desportivas (ao ar livre e cobertas). As funções a

exercer compreendem, nomeadamente: a) Execução de trabalhos especializados de conservação de relvados naturais (corte, escaurificação, adubação, operação de sistemas de rega) e de relvados sintéticos (escovagem, descompactação e reposição de granulado); b) Preparação, manuseamento e aplicação de produtos fertilizantes e fitofarmacêuticos necessários ao tratamento dos recintos desportivos, no rigoroso cumprimento das normas de segurança, saúde e proteção ambiental; c) Limpeza técnica e conservação de pavimentos desportivos interiores, montagem, desmontagem e afinação de equipamentos específicos (tabelas de basquetebol, postes de voleibol, redes, espaldares); d) Marcação técnica das linhas de jogo em relvados e preparação das áreas de competição em Pavilhões Pistas de Atletismo (limpeza técnica do piso sintético, caixas de areia e zonas de saltos/lançamentos); e) Execução de reparações básicas em infraestruturas e equipamentos desportivos de interior e exterior (pequenas intervenções de serralharia, canalização, alvenaria simples ou substituição de redes e fixações); f) Acompanhamento logístico de treinos e competições desportivas oficiais. Condução e manobra de máquinas agrícolas e industriais específicas (tratores, corta-relvas acoplados, máquinas de marcação e varredoras mecânicas). Duração da mobilidade: 18 meses. Requisitos exigidos: Ser detentor de vínculo de emprego público por tempo indeterminado, em efetividade de funções, na categoria de Assistente Operacional da carreira de Assistente Operacional; Habilitações literárias: Escolaridade obrigatória, sem possibilidade de substituição da habilitação académica por formação ou experiência profissional. Outros requisitos: Para além dos requisitos gerais de admissão previstos na LTFP, e atenta a especificidade técnica e o grau de exigência do posto de trabalho, exige-se/valoriza-se o seguinte perfil: a) Cumprimento imperativo da Lei n.º 113/2009, de 17 de setembro, sendo obrigatória a apresentação de Certificado de Registo Criminal sem averbamentos que inibam o contacto regular com menores; b) Capacidade física compatível com o manuseamento continuado de cargas, operação de maquinaria pesada, trabalho em altura e laboração em condições climáticas adversas (ar livre); c) Total disponibilidade para o exercício de funções em regime de turnos rotativos, trabalho noturno e laboração aos fins de semana e feriados (condição essencial para o acompanhamento do calendário desportivo); d) Titularidade de Carta de Condução (Categoria B) válida; e) Elevada recetividade para frequentar ações de formação específica, designadamente para a futura obtenção de certificação em Aplicação de Produtos Fitofarmacêuticos; f) Capacidade e recetividade para a utilização de equipamentos móveis (smartphones/ tablets) para efeitos de registo de checklists operacionais e reporte digital de avarias. O local de trabalho será na área do concelho de Loulé. Unidade orgânica: Divisão de Gestão de Infraestruturas Desportivas. Prazo de apresentação de candidaturas: 10 dias úteis, contados a partir da data da publicitação do presente aviso na Bolsa de Emprego Público. Formalização da candidatura: a) Declaração emitida pelo serviço público de origem, devidamente atualizada da qual conste: a modalidade do contrato de trabalho em funções públicas, a descrição das atividades/funções que atualmente executa, avaliação de desempenho relativa aos últimos dois períodos avaliativos e a identificação da carreira/categoria em que se encontra inserido, com a identificação da respetiva remuneração reportada ao nível e posição remuneratória auferidos; b) Currículo vitae profissional detalhado, datado e assinado; c) Documentos comprovativos das habilitações literárias e profissionais. d) Registo Criminal que ateste o exercício de funções com crianças menores de idade; e) Titularidade de Carta de Condução (Categoria B) válida. Apresentação da candidatura: A respetiva candidatura será efetuada em formato eletrónico através da plataforma de recrutamento em <https://recrutamento.cm-loule.pt/processos-em-fase-de-candidatura> Seleção das pessoas candidatas: A seleção da pessoa candidata será efetuada com base na análise do currículo vitae profissional e entrevista quando se verifique necessário para complementar a avaliação curricular Nos termos do artigo 97.º-A da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, aditado pela Lei n.º 25/2017, de 30 de maio, a presente oferta de emprego será publicitada na Bolsa de Emprego Público ([www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt)) e na página eletrónica da Câmara ([www.cm-loule.pt](http://www.cm-loule.pt)). Na tramitação do presente procedimento de mobilidade na categoria entre órgãos serão cumpridas as disposições constantes no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho de 27 de abril de 2016, relativamente ao tratamento de dados pessoais. Paços do Concelho de Loulé, 16 de abril de 2026 A Vereadora, (com competências delegadas pelo despacho n.º 07/2025 de 10/11/2025) Maria Esteves

---

---

---

---

---

---

---