

**MUNICÍPIO DE LOULÉ****Aviso (extrato) n.º 2355/2023**

*Sumário:* Abertura de procedimento concursal comum para recrutamento para um posto de trabalho na carreira/categoria de técnico superior — licenciatura em Arqueologia e História.

1 — Marilyn Zacarias Figueiredo, com competências delegadas pelo Despacho n.º DC01/2021, de 19/10/2021, nos termos do disposto no artigo 11.º da Portaria n.º 233/2022 de 9 de setembro, e artigo 33.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação, torna público que por proposta da signatária de 14 de setembro de 2022, aprovada por deliberação do Executivo Camarário de 19 de setembro de 2022 e despacho da signatária de 21 de outubro de 2022, encontra-se aberto, pelo prazo de dez dias úteis, a contar da publicação integral do aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP), procedimento concursal comum para constituição de vínculo de emprego público, na modalidade de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, com vista ao preenchimento de 01 posto de trabalho, na categoria de técnico superior, da carreira de técnico superior (Licenciatura em Arqueologia e História) a afetar à atividade “Cultura, Museu e Galerias” da Divisão de Cultura, Museu e Património.

2 — Caracterização do posto de trabalho:

Desempenho das funções previstas no Anexo a que se refere o n.º 2 do artigo 88.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho (LTFP), ao qual corresponde o grau 3 de complexidade funcional, na carreira e categoria de técnico superior, designadamente:

Produção de conteúdos expositivos para o Museu Municipal de Loulé; Acompanhamento da obra de renovação do Museu Municipal de Loulé e do Quarteirão Cultural; realização de trabalhos de investigação científica sobre o concelho de Loulé, nomeadamente na área da História Local e da Arqueologia; elaboração de estratégias de captação de públicos e inserção do Museu Municipal de Loulé em rotas turísticas culturais específicas; coordenação e realização de trabalhos de inventário arqueológico; preparação, acolhimento e acompanhamento de visitas culturais; coordenação de trabalhos de organização da reserva de arqueologia do Museu Municipal de Loulé; coordenação de trabalhos de revisão editorial de publicações no âmbito da Arqueologia e da História Local do Concelho de Loulé; emissão de pareceres técnicos no âmbito da arqueologia do Concelho de Loulé; elaboração de cadernos de encargos na vertente de arqueologia no âmbito de obras municipais; direção científica de trabalhos arqueológicos no âmbito de obras municipais; monitorização de obras particulares com condicionante arqueológica no território do concelho de Loulé.

3 — Requisito habilitacional:

Licenciatura em Arqueologia e História, sem possibilidade de substituição do nível habilitacional por formação e, ou, experiência profissionais.

Os candidatos detentores de habilitação estrangeira devem comprovar o reconhecimento, equivalência ou registo de grau académico, nos termos da legislação aplicável.

4 — A publicitação integral do procedimento concursal será efetuada na Bolsa de Emprego Público (BEP) acessível em [www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt), na página eletrónica da Câmara Municipal de Loulé em [www.cm-loule.pt](http://www.cm-loule.pt) e afixado na Divisão de Gestão de Pessoas.

Informa-se que a candidatura ao procedimento concursal será efetuada em formato eletrónico em <https://recrutamento.cm-loule.pt/processos-em-fase-de-candidatura>.

Em cumprimento da alínea h) do artigo 9.º da Constituição, a Administração Pública, enquanto entidade empregadora, promove ativamente uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.

17 de janeiro de 2023. — A Vereadora, *Marilyn Zacarias*.

316093894