

MUNICÍPIO DE LOULÉ

Aviso (extrato) n.º 17411/2024/2

Sumário: Abertura de procedimento concursal para preenchimento de um posto de trabalho na carreira/categoria de técnico superior (licenciatura em Engenharia Mecânica), por tempo indeterminado.

1 – Marilyn Zacarias Figueiredo, com competências delegadas pelo Despacho n.º DC01/2021, de 19/10/2021, nos termos do disposto no artigo 11.º da Portaria n.º 233/2022 de 9 de setembro, e artigo 33.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação, torna público que por proposta da signatária de 22 de novembro de 2023, aprovada por deliberação do Executivo Camarário de 27 de novembro de 2023, retificada pela proposta da signatária de 28 de maio de 2024, aprovada por deliberação do Executivo Camarário de 03 de junho de 2024 e despachos da signatária de 07 de março de 2024 e 05 de junho de 2024, encontra-se aberto, pelo prazo de dez dias úteis, a contar da publicação integral do aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP), procedimento concursal comum para constituição de vínculo de emprego público, na modalidade de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, com vista ao preenchimento de 01 posto de trabalho, na categoria de técnico superior, da carreira de técnico – Licenciatura em Engenharia Mecânica, a afetar à atividade “Ambiente e serviços urbanos” do Departamento de Serviços Públicos.

2 – Caracterização do posto de trabalho:

Desempenho das funções previstas no Anexo a que se refere o n.º 2 do artigo 88.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho (LTFP), ao qual corresponde o grau 3 de complexidade funcional, na carreira e categoria de técnico superior, designadamente:

a) Análise, programação, acompanhamento e articulação de soluções técnicas e operacionais adequadas às necessidades e especificidades da frota do município nas diversas áreas que abrangência (viaturas ligeiras, viaturas pesadas, equipamentos, maquinaria, etc.);

b) Acompanhamento e planeamento técnico das ações de manutenção preventiva necessárias à conservação e bom funcionamento da frota do município, e ao cumprimento dos condicionalismos de segurança exigidos por lei, bem como de ações corretivas;

c) Manutenção de bases de dados e informações relevantes sobre a frota do município que auxiliem nas tomadas de decisão;

d) Apoio técnico e acompanhamento do sistema de gestão de frota e de gestão de manutenção e ativos;

e) Gestão dos recursos/ativos disponíveis e necessidades tendo em vista a sua viabilidade económica, considerando o planeamento e previsões de acordo com regras orçamentais;

f) Elaboração e apresentação de novas soluções tendo por base o conhecimento dos meios disponíveis no mercado e os desafios da transição energética imposta pelas alterações climáticas;

g) Elaboração e desenvolvimento de processos de concurso para aquisição de bens e serviços, bem como participação como elemento de júri;

h) Emissão de pareceres técnicos;

i) Acompanhamento e desenvolvimento/implementação de projetos/soluções de engenharia;

j) Prática de demais funções e tarefas necessárias para assegurar o cumprimento das atribuições municipais do Departamento de Serviços Públicos e que visem a prossecução dos objetivos que lhe forem fixados.

3 – Requisito habilitacional:

Licenciatura em Engenharia Mecânica sem possibilidade de substituição do nível habilitacional por formação e, ou, experiência profissionais.

Por referência à Classificação Nacional das Áreas de Educação e Formação (CNAEF) – Portaria n.º 256/2005, de 16 de março: 521 – Metalurgia e Metalomecânica.

Os candidatos detentores de habilitação estrangeira devem comprovar o reconhecimento, equivalência ou registo de grau académico, nos termos da legislação aplicável.

Outros requisitos:

Inscrição válida na Ordem dos Engenheiros ou na Ordem dos Engenheiros Técnicos, como membro efetivo, com competência para praticar atos de engenharia;

Possuir carta de condução, categoria B.

4 – A publicitação integral do procedimento concursal será efetuada na Bolsa de Emprego Público (BEP) acessível em www.bep.gov.pt, na página eletrónica da Câmara Municipal de Loulé em www.cm-loule.pt e afixado na Divisão de Gestão de Pessoas.

Informa-se que a candidatura ao procedimento concursal será efetuada em formato eletrónico em <https://recrutamento.cm-loule.pt/processos-em-fase-de-candidatura>.

Em cumprimento da alínea h) do artigo 9.º da Constituição, a Administração Pública, enquanto entidade empregadora, promove ativamente uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.

18 de julho de 2024. – A Vereadora, Marilyn Zacarias.

317944274